

ÉVALUATION PROJET

BP JEPS APT/ CQP / AF

Bloc de compétence :

Objectif du cours :

E.C de réaliser une évaluation projet à l'aide du plan d'évaluation

Moyens :

Cours magistral

Prérequis :

Capacité d'analyse, d'auto critique

Support de compétences transversales :

Projet
SWOT

Évaluation du bloc :

Le :

Par : Floriane DA SILVA



L'évaluation projet a pour objectif de **mesurer et analyser les résultats** obtenus en **comparaison** avec les objectifs définis initialement.

Identifier les **forces et les faiblesses** du projet, fournir des recommandations pour les projets futurs.

Esprit critique, capacité à s'auto-évaluer.



L'évaluation vise à :

- Mesurer l'efficacité
- Analyser les coûts et les bénéfices du projet
- Identifier les réussites et les échecs
- Apprendre pour l'avenir

BILAN 1

INGÉNIÉRIE PROJET

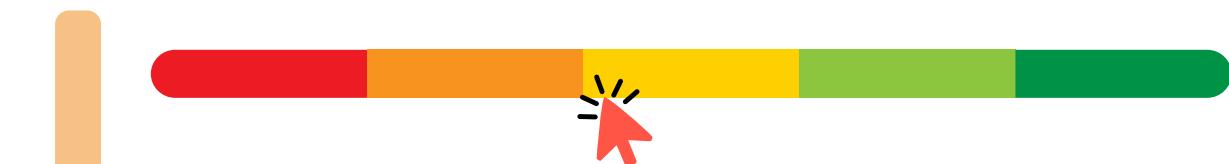
➤ Plannification

➤ Analyse du swot

➤ Objectif - finalité

➤ Planification et comité de pilotage

- Organisation structuré
- Optimisation du temps
- Utilisation de l'outil GANTT



Je n'ai pas su structurer mes idées, ni les tâches à réaliser. Sur un second projet j'utiliserais davantage mon diagramme de Gantt, ce qui me permettra de déléguer des tâches à mon comité de pilotage. Une meilleure communication interne doit être mise en place afin de formaliser nos échanges, nos réunions.

➤ Analyse du swot

- Récolte des données
- Démarche auprès de ma hiérarchie et adhérents
- Investissement au sein de ma structure
- Problématique en lien avec l'analyse de SWOT



Dès le départ, j'ai récolté un maximum de données auprès de ma hiérarchie afin de pouvoir les analyser, les étudier. Ce qui m'a permis de réaliser une problématique en lien avec le SWOT. De part ma timidité j'ai mis quelques semaines voir quelques mois à être curieux auprès des adhérents de la salle.

→ Objectif - finalité

- Objectif
- But
- Finalité
- SMART



Le but du projet et la finalité ont été facilement identifier et ont été repondu avec succès. Cependant mes objectifs quand à eux étaient bien trop ambitieux.

Il n'était pas "SMART" je me poserais davantage ces questions avec de fixer mes objectifs.

— BILAN 1

INGÉNIÉRIE PROJET

→ Plannification

→ Analyse du swot

→ Objectif - finalité



Le plus difficile est de structurer, ses idées, les tâches, de fixer des objectifs cohérent avec les capacités humaines et financière de ma structure.

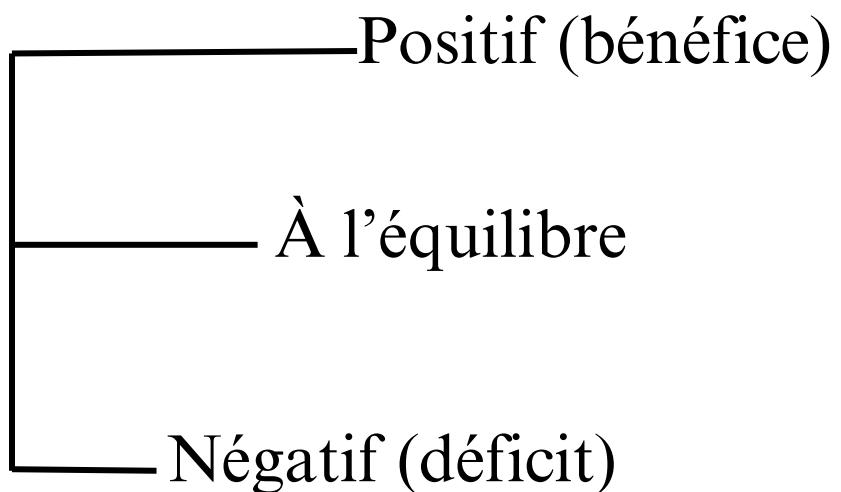
Puis dans un second temps de délégué certaines missions du projet.

Les outils smart ou bien le diagramme de gantt seront des outils que j'utiliserais pour de futur projet, il me permettrons d'optimiser mon organisation.

BILAN 2

BILAN FINANCIER

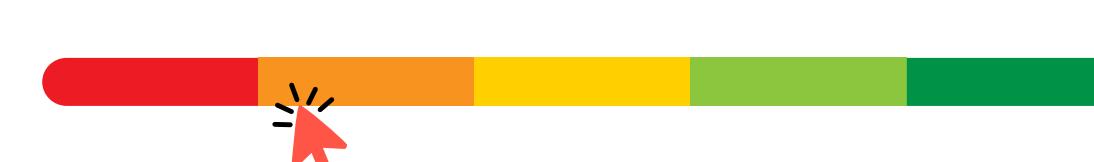
Budget prévisionnel



Sponsors et partenaire

Budget prévisionnel

- Planification financière
- Budget accordé par la direction
- Anticipation des dépenses
- Contrôle des dépenses



J'ai réalisé un listing des différentes dépenses, coût de mon projet. Avec mon tuteur nous avons réalisé le budget prévisionnel ce qui m'a permis de me rendre compte des coût réel d'une entreprise. Cependant très mauvaises anticipations des dépenses de part de nombreux oubliés sur de la papeterie (feuille, gobelet, serviette, location de lumière etc. Ce qui a augmenter considérablement de budget.

Positif (bénéfice)



De part un budget prévisionnel très mal renseigné, le nombre de produit devait être augmenté. Nous avons réussit à obtenir un bénéfice très mince (1€50).

À l'équilibre

La prochaine fois j'anticiperai une liste des dépenses, la partagerait avec l'ensemble de mon comité de pilotage afin d'avoir plusieurs lecture. En terme de timing je la réaliserais bien plus tôt afin de pouvoir la modifier et la réguler si besoin. Puis dans mon budget prévisionnel pourquoi pas ne pas proposer un budget des "imprévus" afin d'anticiper davantage de coût supplémentaire.

Négatif (déficit)



Ne pas faire appel à des partenaires était un choix, par manque d'anticipation, très peu d'organisation (diagramme de gantt).

Sponsors et partenaire

En revanche j'ai maintenant compris l'importance de sponsors ou bien de partenaire d'un point de vue marketing-communication mais aussi budgétaires. Ces partenaires auraient pu significativement diminué les coûts de ce projet. Je m'y prendrais 2 mois avant d'anticiper 3 réunions pour convaincre l'entreprise/structure de réaliser un partenariat avec nous.

BILAN 2

BILAN FINANCIER

Budget prévisionnel

Positif (bénéfice)



Même si le bilan financier est positif, il est important de reconnaître qu'il aurait pu être bien plus en positif.

Premièrement, l'anticipation des coûts et la supervision du comité de pilotage pour éviter de faire erreurs.

Deuxièmement faire appel à des sponsors ou partenaire afin de limiter les coûts et générer de la visibilité de part ces partenariats envisager

À l'équilibre

Négatif (déficit)

Sponsors et partenaire

BILAN 3

COMMUNICATION MARKETING

- Élaboration du plan communication marketing
- Type, moyen, forme de communication utilisées
- Fréquence - Relance

➤ Élaboration du plan communication marketing

- Identification du public cible - parcours client
- Budget



Aucun plan de communication n'a été élaboré, par de relle conséquence pas ce manque de plan mais il aurait permis d'organiser la campagne de communication !

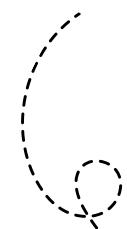
➤ Type, moyen, forme de communication utilisées

- Communication interne - externe
- Flyers, affiche, communication digital etc



Les deux types de communication on été employé tout aussi bien interne avec les adhérents, qu'avec mon comité de pilotage. La communication externe nous avons utiliser plusieurs moyens de communications ce qui a permis d

Fréquence - Relance



• Suivi du plan de communication respecté



Comme aucun plan de communication n'a été réalisé, je n'ai pas planifier ni quantifier le nombre de relance de ma communication. Sur le plan digital (instagram et Facebook) chaque jour une story a été réalisé. En revanche le mailing n'a pas été relancer. À l'avenir je réaliserais mon plan de communication afin d'être assidus dans ma communication et pourvoir utilisé des KPI.

BILAN 3

COMMUNICATION MARKETING

- Élaboration du plan communication marketing
- Type, moyen, forme de communication utilisées
- Fréquence - Relance



Les deux types de communication on été utilisé, malgré une communication tardive de mon évènement. Nous avons avec mon comité de pilotage eu des bons retours statistiques de la communication digital.
À l'avenir je réaliserais le début de ma communication 1 mois avant la date de l'évènement.

N'ayant pas réalisé un plan de communication en terme de relance et fréquence de ma communication, aucun suivi n'a été réalisé donc pas d'organisation. Puis le comité de pilotage n'avais aucune possibilité de s'appuyer sur un outil pour réaliser eux même de la communication.

J'ai pris connaissance l'importance d'utiliser l'outil de "plan de communication" il vise à guider et à optimiser les actions de communication et marketing selon nos objectifs.

BILAN 4

ACTEUR

- Questionnaire enquête et questionnaire de satisfaction
- Auto-évaluation
- Évaluation expert

➤ Élaboration du plan communication marketing



- Questions pertinentes
- Facile à répondre - visuel
- Moyen de diffusion
- Durée du questionnaire
- Récoltes de données



J'ai réalisé un questionnaire d'enquête d'une durée de 5' un temps judicieux pour les adhérents, facile et rapide à répondre.

Par manque de temps, il n'est rester qu'à disposition 5 jours, l'ensemble des adhérents n'ont pas eu accès aux questionnaire papier.

Sur un prochain projet je le diffuserais sous différentes formes : google form et papier.

Et je réaliserais également un questionnaire de satisfaction, ce qui me permettra d'avoir un retour avec des données chiffré et améliorer le projet dans sa globalité.

→ Auto-évaluation

- Leader cheap
- Respect de l'organisation
- Contrôle des différentes tâches/mission du comité



Ayant pris le lead sur ce projet, j'ai respecté mon organisation, cependant à vouloir faire tous, tout seul je n'ai pas su déléguer le travail ce qui a eu un impact sur différents mission du projet.

À l'avenir, avec l'ensemble des outils réunis, je déléguerais certaines tâches à mes collaborateurs.

→ Évaluation expert

- Soutien et accompagnement de la structure



L'équipe a été très présente tout au long de ce projet, notamment mon tuteur qui a été présent pendant la planification ainsi que le jour-j.

INGÉNIERIE PROJET

BILAN ET LES REMÉDIATIONS

BILAN FINANCIER

BILAN ET LES REMÉDIATIONS

COMMUNICATION

BILAN ET LES REMÉDIATIONS

ACTEUR

BILAN ET LES REMÉDIATIONS

**PLAN
POUR L'ÉVALUATION D'UN PROJET**