



UC1 UC2
LES ATTENTES

L'épreuve UC1 UC2

Les UC1 et UC2 sont les deux unités communes à tous les BP JEPS.
Elles servent à vérifier que tu es capable :

- **Analyser** une structure, encadrer tout public (UC1),
- **Concevoir**, mettre en œuvre et évaluer un projet d’animation (UC2).

Être capable de comprendre ton environnement professionnel et y construire un projet adapté.

La composition de l'épreuve



Réaliser un dossier **écrit** de trente page sans annexe



Réaliser une soutenance **orale**
20 min maximum avec un power point (obligatoire)
+ 20 min d’entretien avec le jurys (2 personnes)

Rappel : Nom et prénom du candidat :

UC 1 ENCADRER TOUT PUBLIC DANS TOUT LIEU ET TOUTE STRUCTURE

OI 1-1 COMMUNIQUER DANS LES SITUATIONS DE LA VIE PROFESSIONNELLE

- 1.1.1 Adapter sa communication aux différents publics
- 1.1.2 Produire des écrits professionnels
- 1.1.3 Promouvoir les projets et actions de la structure

OI 1-2 PRENDRE EN COMPTE LES CARACTERISTIQUES DES PUBLICS DANS LEURS ENVIRONNEMENTS DANS UNE DEMARCHE D'EDUCATION A LA CITOYENNETE

- 1.2.1 Repérer les attentes et les besoins des différents publics
- 1.2.2 Choisir les démarches adaptées en fonction des publics
- 1.2.3 Garantir l'intégrité physique et morale des publics

OI 1-3 CONTRIBUER AU FONCTIONNEMENT DE LA STRUCTURE

- 1.3.1 Se situer dans la structure
- 1.3.2 Situer la structure dans les différents types d'environnements
- 1.3.3 Participer à la vie de la structure

☐ FAVORABLE

☐ DÉFAVORABLE

MOTIVATION DE L'AVIS (obligatoire)

UC 2 METTRE EN ŒUVRE UN PROJET D'ANIMATION S'INSCRIVANT DANS LE PROJET DE LA STRUCTURE

OI 2-1 CONCEVOIR UN PROJET D'ANIMATION

- 2.1.1 Situer son projet d'animation dans son environnement, en fonction du projet de la structure, de ses ressources et du public accueilli
- 2.1.2 Définir les objectifs et les modalités d'évaluation
- 2.1.3 Identifier les moyens nécessaires à la réalisation du projet

OI 2-2 CONDUIRE UN PROJET D'ANIMATION

- 2.2.1 Planifier les étapes de réalisation
- 2.2.2 Animer une équipe dans le cadre du projet
- 2.2.3 Procéder aux régulations nécessaires

OI 2-3 EVALUER UN PROJET D'ANIMATION

- 2.3.1 Utiliser les outils adaptés
- 2.3.2 Produire un bilan
- 2.3.3 Identifier des perspectives d'évolution

☐ FAVORABLE

☐ DÉFAVORABLE

MOTIVATION DE L'AVIS (obligatoire)

L'objectif

L'objectif de cette épreuve est de mettre en place un **projet concret** au sein de votre structure qui :

- Répond à une problématique identifiée
- Prend en compte les besoins et caractéristiques du public ciblé
- Vous êtes **acteur et animateur** de ce projet.

Pour arriver à la mise en place ou même l'idée de projet, nous allons voir ensemble :

- **Les différents public** (femme, enfant, adulte, senior etc) sur leur caractéristique, leurs besoin leur motivation
- Apprendre à **utiliser des outils de conception de projet** (analyse du contexte et le diagnostique, planification, SWOT, moyen humain, financier, comm etc.



Les attentes

Le dossier UC1 UC2, est très prenant tant dans la conception, la réalisation, la mise en oeuvre et l'écriture de ce dossier.

Il est essentiel que vous soyez assidues dans votre organisation de travail.

Les outils pour la rédaction du dossier

- Logiciel WORD
- Canva (que si on maîtrise l'outil !!!!)

PARTIE 1 – PRÉSENTATION DU CONTEXTE

Présentation personnelle

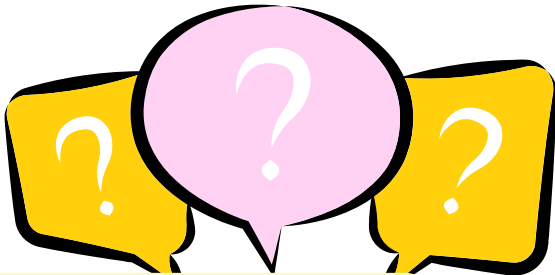
Photo de vous, une description de votre parcours, parcours sportif, objectif personnel/professionnel, projet professionnel

L’environnement

- a. Situation géographique
- b. Population
 - 1. Répartition selon l’âge/sexe, catégorie socio-professionnelle (donnée ~~Insee~~ ~~Insee~~)
- c. Places des activités sportives

Présentation de la structure

- a. Carte d’identité
 - 1. L’historique de la structure
 - 2. Localité
 - 3. Organigramme
 - 4. Nom, forme juridique, ERP
- b. Le public
 - 1. Zone de chalandise (d’où viennent les adhérents ou potentiel prospect)
 - 2. Répartition selon l’âge, sexe, catégorie socio-professionnelle (donnée quantitative ou qualitative)
 - 3. Profil type de la structure
- c. Analyse de la structure
 - 1. Matériel et équipement
 - 2. Tarif / offre
 - 3. Planning / horaire ouverture
 - 4. Fréquentation / nombre d’adhérent / taux de résiliation – abonnement
 - 5. Partenaire / sponsors
- d. Concurrence (repandre zone de chalandise)
 - 1. Concurrence directe
 - 2. Concurrence indirecte
- e. Communication – Marketing
 - 1. Outils et moyen de communication
 - 2. Réseaux sociaux
 - 3. Stratégie de communication



Question à poser à ton tuteur ou membre de l’équipe

- 1. Quelle est l’**histoire** de la structure ? Quels ont été ses grands changements ou évolutions ?
- 2. Quels sont les **objectifs principaux** de la structure ?
- 3. Comment est organisé l’**organigramme** ? Quelles sont les responsabilités de chacun ?
- 4. As-tu un **logiciel** pour référencer l’ensemble de tes adhérents par **catégories** d’âge/sexe/lieu de résidence ?
- 5. As-tu un **logiciel** qui permet de voir les jours/heures les plus **fréquenter** dans la structure ?
- 6. Quelles sont les **forces et les difficultés** actuelles de la structure (matériel, fréquentation, offre, fidélisation) ?
- 7. Quels **moyens de communication et marketing** sont utilisés aujourd’hui (réseaux sociaux, affichage, partenariats) ?
- 8. Le type **ERP** ?
- 9. Quels **sont les projets** déjà mis en place dans la structure ces dernières années ?
- 10. Quel statut, forme juridique de la structure.

PARTIE 2 – PRÉSENTATION DU PROJET

- a. ~~Swot~~ et son diagnostic
- b. Problématique
- c. Réponse à la problématique > Nom du projet
 - a. Objectif chiffré
 - b. But et Finalité

Mise en place du projet

- a. Présentation du projet
 - 1. L'intitulé
 - 2. Description du projet
 - 3. Étude du public visé
 - 4. Enquête
- b. Moyen du projet
 - 1. Diagramme de GANTT
 - 2. Comité de pilotage
 - 3. Moyen humain
 - 4. Moyen matériel
 - 5. Budget prévisionnel
 - 6. Communication

Phase de réalisation

- a. Description de la réalisation de projet

Bilan

- a. Évaluation des objectifs
- b. Évaluation du projet
- c. KPI
- d. Budget – bilan financier
- e. Questionnaire de satisfaction
- f. Axe d'amélioration

Remerciement

Annexe

Exemple d'idée de projet

- 1.Organisation d'un cycle de découverte (ex. : « Initiation au cross training » sur 6 semaines)
- 2.Mise en place d'un cours événementiel (cours en extérieur, compétition...)
- 3. Création d'un créneaux sur un cours spécifique (course à pied, mobilité...)
- 4.Développement d'un cours spécifique à une population (cours adaptés aux ados, aux seniors, femme enceinte/postpartum)
- 5.Organisation d'une journée/ semaine portes ouvertes avec animations gratuites/payante, partenaire présent etc...
- 6. Évènement du calendrier marketing :
 - 6 février 2026 : Cérémonie d'ouverture des Jeux olympiques d'hiver (Milan-Cortina 2026) 🏅 (Jeux jusqu'au 22/02)
 - 14 février 2026 : Saint-Valentin ❤️
 - 6 mars 2026 : Cérémonie d'ouverture des Jeux Paralympiques d'hiver 🏅
 - 7 avril 2026 : Journée mondiale de la santé 🏥

Comment m'avancer ?

1. Être curieux : je m'intéresse, je pose des questions à mon tuteur.
2. J'échange, je discute avec les adhérents
3. J'observe ma structure
4. Je prend des photos (extérieur, les différents espaces : plateau musculation, espace cours collectif etc...)
5. Je prend des notes
6. Je rédige dans un document Word l'ensemble des informations/données que j'ai récoltés.

Date limite

Votre examen aura lieu au **cours du mois de Juillet 2026**

Votre projet doit être **réaliser et finit début juin !**

La pédagogie

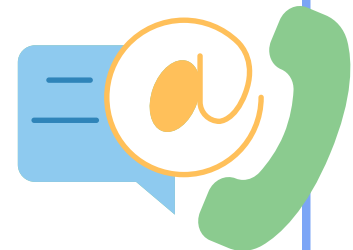
Tout au long de l'année, nous allons travailler ensemble et utiliser différents outils en lien avec votre projet.



Je vous demanderai de réaliser régulièrement des petits **devoirs** : ces travaux, étape par étape, vous permettront de **construire progressivement** votre dossier final.



Il est donc essentiel de **respecter les délais** afin de ne pas accumuler de **retard**, mais aussi pour vous assurer que chaque notion vue en cours est bien **comprise et intégrée**.



Contact

Floriane DA SILVA



Floriane.prosportconcept@gmail.com



07 60 20 20 78

Disponible le :

Mercredi et vendredi toute la journée

Jeudi après-midi à partir de fin novembre